

# Organizační řád Šachového svazu České republiky

## Článek 1

### Úvod

Šachový svaz České republiky z. s. (ŠSČR) je spolek a jeho fungování upravují především zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a Stanovy ŠSČR. Výkonný výbor ŠSČR (VV) je pak oprávněn vydávat další závazné předpisy upravující jednotlivé oblasti působnosti ŠSČR.

## Článek 2

### Struktura ŠSČR

1. ŠSČR se člení podle územního principu na úroveň republikovou a krajskou.
2. Krajské šachové svazy (KŠS) jsou pobočnými spolky ŠSČR. KŠS řídí příslušné soutěže a plní poslání ŠSČR na úrovni své územní působnosti.
3. V případě potřeby mohou KŠS vytvářet i nižší organizační jednotky bez právní osobnosti. Jejich financování zajišťuje KŠS, na jehož území působí.

## Republiková úroveň

## Článek 3

### Obecné principy

1. Orgány ŠSČR soustřeďují svou činnost na organizaci a řízení šachového života v České republice a na naplňování cílů a hlavních úkolů ŠSČR tak, jak jsou uvedeny ve Stanovách. Při zabezpečování činnosti a cílů spolupracují s KŠS.
2. Rozhodnutí orgánů ŠSČR jsou závazná pro všechny členy ŠSČR.
3. VV jako statutární orgán ŠSČR zmocňuje k dílčím úkonům další osoby – zejména závazným předpisem, Statutem odborné komise, smlouvou či konkrétním rozhodnutím.
4. VV zřizuje odborné komise, schvaluje jejich statuty, předsedy i členy. Jmenuje a odvolává manažery a správce jednotlivých agend (delegát FIDE, Rating officer, správce LOK, manažer projektu Šachy do škol, manažer reprezentace mládeže atp.), schvaluje koncepce dílčích projektů a agend.
5. Odborné komise a správci jednotlivých agend pravidelně o své činnosti reportují na schůzích VV ŠSČR, který je jejich nadřízeným orgánem.
6. Předsedové odborných komisí, manažeři a správci jednotlivých agend spravují rozpočtové kapitoly jim svěřených úseků.
7. Členové VV ŠSČR předseda, místopředseda a hospodář mají vymezené činnosti a úseky, za které zodpovídají.

## Článek 4

### Předseda ŠSČR

Mimo činností statutárního orgánu zajišťuje následující:

1. Ve spolupráci s prezidentem ŠSČR a delegátem FIDE a ECU řídí zahraniční politiku ŠSČR.
2. Ve spolupráci se sekretariátem ŠSČR a místopředsedou ŠSČR sleduje agendu EU.
3. Ve spolupráci s prezidentem ŠSČR zastupuje ŠSČR v Českém olympijském výboru, České unii sportu, jedná se zástupci dalších vrcholných sportovních spolků.

4. Zastupuje ŠSČR vůči státu, jedná s představiteli Národní sportovní agentury.
5. Ve spolupráci s prezidentem a místopředsedou ŠSČR koordinuje další zastupování ŠSČR na relevantních akcích.
6. Ve spolupráci se sekretariátem a místopředsedou ŠSČR připravuje a zpravidla osobně řídí schůze VV.
7. Ve spolupráci s prezidentem ŠSČR a KMK usiluje o získávání zdrojů pro ŠSČR.
8. Odpovídá VV za fungování sekretariátu ŠSČR.
9. Je kontaktní osobou ve VV ŠSČR pro odborné komise, manažery a správce jednotlivých agend.
10. Spravuje tyto rozpočtové kapitoly: Organizace sportu v KŠS, Pracovní činnost členů VV, Odměna a náklady delegáta, Odměna administrativní práce komisí, Reprefond.

### **Článek 5** **Místopředseda ŠSČR**

Mimo činností statutárního orgánu zajišťuje následující:

1. Zodpovídá za kvalitu řídicích procesů svazu a jeho předpisů a legislativy. Kontroluje interní procesy s důrazem na rozvojové aktivity.
2. Ve spolupráci se sekretariátem ŠSČR a předsedou ŠSČR sleduje agendu EU.
3. Zastupuje ŠSČR vůči státu, jedná s představiteli Národní sportovní agentury.
4. Ve spolupráci s prezidentem a předsedou ŠSČR koordinuje další zastupování ŠSČR na relevantních akcích.
5. Řídí Etickou/disciplinární agendu ŠSČR.
6. V případě potřeby zastupuje předsedu.

### **Článek 6** **Hospodář**

Mimo činností statutárního orgánu zajišťuje následující:

1. Řídí hospodaření ŠSČR. Navrhuje rozpočet ŠSČR a kontroluje jeho čerpání.
2. Zodpovídá za správnost vedení účetnictví včetně všech příslušných předpisů, jedná s FÚ, podává daňová přiznání.
3. Zodpovídá za nastavení procesů čerpání a účtování dotací z veřejných i soukromých zdrojů.
4. Jedná s bankami a pojišťovnami, odpovídá za hospodárné nakládání s rezervami ŠSČR.
5. Spravuje tyto předpisy: Ekonomická směrnice, účetní směrnice.
6. Spravuje ty rozpočtové kapitoly, které tento předpis nesvěřuje jinému členovi VV.

### **Článek 7** **Sekretariát**

1. Činnost orgánů ŠSČR zabezpečuje sekretariát ŠSČR. Sekretariát je zřízován VV pro organizační, administrativní a výkonné zabezpečení činnosti ŠSČR a pracuje podle platné legislativy a pokynů VV. Složení sekretariátu se řídí potřebami a ekonomickými možnostmi ŠSČR. V čele sekretariátu stojí generální sekretář (GS), který vykonává úkoly podle pokynů předsedy, místopředsedy, hospodáře a rozhodnutí orgánů ŠSČR.

2. GS spravuje přehled úkolů a dohlíží na plnění jejich termínů. GS jmenuje do funkce VV ŠSČR. Funkce GS ve věcech dle Zákoníku práce spadá pod předsedu ŠSČR. Ostatní zaměstnanci ve věcech dle Zákoníku práce spadají pod GS.
3. Povinnosti a pravomoci jednotlivých zaměstnanců ŠSČR stanoví jejich pracovní smlouvy a náplň práce. Zaměstnanci zastupují ŠSČR v rozsahu obvyklém vzhledem k jejich zařazení nebo funkci.
4. Sekretariát mimo jiné zajišťuje jednání orgánů ŠSČR, přípravu a plnění smluv ŠSČR, řádnou úhradu závazků ŠSČR, podávání žádostí o dotace NSA a plnění podmínek přidělených dotací včetně jejich vyúčtování, styk s orgány státní správy, komunikaci s FIDE, ECU, pořadateli reprezentačních akcí, orgány ŠSČR, KŠS a dalšími partnerskými organizacemi. Vše na základě rozhodnutí členů VV.
5. Generální sekretář připravuje pro VV podklady v případech působnosti VV jako odvolacího orgánu.
6. Sekretariát pečuje o materiálně technické vybavení ŠSČR včetně informačních technologií.

## **Krajská úroveň**

### **Článek 8**

#### **Krajský šachový svaz**

1. KŠS se řídí Stanovami ŠSČR, dalšími závaznými předpisy a rozhodnutími orgánů ŠSČR. Hospodaření KŠS se řídí Ekonomickou směrnicí ŠSČR.
2. KŠS vykonává v okruhu své působnosti rozhodnutí orgánů ŠSČR.
3. Rozhodnutí orgánů KŠS jsou závazná pro členy KŠS.
4. KŠS informuje orgány ŠSČR o činnosti v KŠS, sekretariátu ŠSČR zasílá pozvánku na krajskou konferenci, zápisy z jednání orgánů KŠS zveřejňuje na svém webu.
5. Na úrovni KŠS je ustavení odborných komisí plně v kompetenci orgánů KŠS.
6. KŠS organizuje krajské soutěže a zodpovídá za včasné zasílání výsledků postupových mistrovských soutěží s uvedením postupujících do vyšších soutěží.
7. KŠS organizuje školení a semináře trenérů 4. a 3. třídy.
8. KŠS organizuje školení a semináře rozhodčích 3. a 2. třídy, provádí delegace rozhodčích na krajské soutěže.
9. KŠS pečuje o krajské talenty.
10. KŠS udržuje webové stránky KŠS, kde usiluje především o propagaci turnajů pořádaných KŠS, zveřejňuje výsledky soutěží KŠS, rozhodnutí orgánů KŠS, adresář atp.
11. KŠS pečuje o propagaci šachu na území KŠS, např. spoluprací s médii a podporou a organizací propagačních akcí.
12. KŠS usiluje o masový rozvoj šachu, např. pořádáním školních turnajů a náborových soutěží, zveřejňováním vhodných příkladů činnosti mládežnických kroužků, metodickou pomocí začínajícím šachovým oddílům. KŠS spolupracuje na projektu Šachy do škol.

### **Článek 9**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tímto organizačním řádem se zrušuje a nahrazuje „Organizační řád Šachového svazu České Republiky“ ze dne 23. 4. 2019.

2. Tento Organizační řád ŠSČR byl schválen VV ŠSČR dne 25. 7. 2023 a nabývá účinnosti dnem 26. 7. 2023.