

Konkurz na pořadatele

Mistrovství České republiky juniorek v kategoriích D18 a D20 2021

1. Právo účasti

10 hráček nominovaných dle průměru ratingů FRL a LOK ČR. Seznam nominovaných hráček a náhradnic je zveřejněný na stránkách ŠSČR v sekci příslušné soutěže.

2. Systém turnaje

Uzavřený turnaj na 9 kol tempem 90 minut na 40 tahů + 30 minut do konce partie s přidáváním 30 sekund na každý provedený tah od začátku partie pro každého hráče. Hráčky se smí dohodnout na remíze až po dokončení 30. tahu. Pomocná hodnocení pořadatel dodrží dle platného SŘ. Maximálně 1 dvojkolo. Turnaj bude započítán na FRL a LOK.

3. Termín

6. – 13. 3. 2021.

4. Postupy

Seznam nominovaných a náhradnic zveřejněný na stránkách ŠSČR v sekci příslušné soutěže.

5. Ubytování, stravování a vklad do turnaje

Pobytové náklady (celodenní strava a ubytování) nesmějí přesáhnout částku 700 Kč na osobu a den (je však možno nabídnout více druhů ubytování, u luxusnějšího typu může být částka 700 Kč překročena).

Pořadatel uhradí účastnicím MČR juniorek ubytování v dvoulůžkových pokojích po celou dobu turnaje (8 nocí) – max. 450 Kč/noc. Tyto náklady bude ŠSČR pořadateli refundovat dle skutečnosti.

Stravování je kompletně v režii hráček.

Vklad se nevybírání.

6. Cenový fond

Pořadatel vyplatí cenový fond ve výši 5.000 Kč.

7. Dotace ŠSČR pořadateli

Do výše 70.000 Kč. Dotace se skládá ze složky minimálně 5.000 Kč určené na cenový fond, odměny trenéra 12.500 Kč a zúčtovatelné složky maximálně 52.500 Kč. Do zúčtovatelné složky je pořadatel oprávněn zahrnout ubytování hráček (max. 450 Kč/noc), pobytové náklady trenéra, cestovné trenéra, pobytové náklady, cestovné a odměnu rozhodčímu, náklady na zajištění online přenosu a poplatek za zápočet na FRL a LOK. Nevyužitá část zúčtovatelné složky bude vrácena ŠSČR.

8. Pořadatel dále zajistí a dodrží

Reprezentativní hrací místnost (hráči musí mít dostatečný prostor ke hře, místnost pro analýzu a oddech).

Účast kvalifikovaného trenéra a úhradu jeho odměny, pobytových nákladů (ubytování a plná penze) a dopravy. Trenéra deleguje KpT ŠSČR (pořadatel může dát návrh na trenéra).

Úhradu pobytových nákladů (ubytování + plná penze) a dopravy 1 rozhodčímu delegovanému KR ŠSČR (pořadatel může dát návrh na rozhodčího) a odměny dle Ekonomické směrnice ŠSČR.

Online přenos partií na internet z 5 šachovnic a umístění na webové stránce MČR (buď samostatně vytvořené pořadatelem, nebo součástí webu ŠSČR).

Průběžné vydávání turnajového bulletinu v elektronické podobě.

Poháry a medaile pro nejlepší hráčky v jednotlivých kategoriích.

Nejpozději měsíc před akcí ji přihlásit na zápočet na FRL zasláním zpracovateli ELO emailem vyplněná FIDE report.

Nejpozději týden před akcí vytvořit úvodní zprávu pro web ŠSČR s informacemi o účastnících, o místě konání a dalších zajímavostech o turnaji.

V průběhu turnaje bez prodlení nahrávat výsledky a rozlosování na web chess-results.com a po každém kole je umísťovat i u hrací místnosti (výsledky, pořadí atd.).

Propagaci turnaje publikováním informací ve sdělovacích prostředcích (ČTK, TV, rozhlas, tisk, internet) s denním zasíláním tiskových zpráv.

Propagaci sponzorů ŠSČR a sponzorů MČR.

Ihned po skončení turnaje zajistit zaslání výsledkové listiny sekretariátu ŠSČR a předsedovi KM ŠSČR, na vyžádání i zúčastněným hráčům. Výsledková listina musí mj. obsahovat přesná jména a příjmení, rok narození a oddílovou příslušnost hráčů.

Do 3 dnů po skončení turnaje zaslání zpracovateli ELO a sekretariátu ŠSČR výsledky pro zápočet na FRL a LOK.

Nejpozději do 3 dnů po akci ve spolupráci s rozhodčím vytvořit závěrečnou zprávu a tu odeslat na sekretariát ŠSČR a předsedovi KM ŠSČR a členům KM ŠSČR.

9. Náležitosti přihlášky

a) Současně s přihláškou zaslat návrh propozic ve Wordu.

b) Pořadatel, ředitel turnaje, přihláška do turnaje.

c) Požadavek na výši dotace od ŠSČR.

d) Návrh celkové výše vyplacení finančních cen (nad rámec dotace, eventuálně hodnoty dalších věcných cen pořadatele).

e) Co nejpresněji a nejpodrobněji: místo, objekt, kategorie a druh ubytování, stravování (rozepsat jaké), hrací prostory, eventuálně odkazy na foto na webových stránkách.

f) Zajištění mediální propagace akce.

g) Doprovodný program, kultura a sport v místě.

h) Další, různé, možno návrh propozic.

Při vyhodnocení konkurzu bude KM dbát na způsob a možnosti prezentace vrcholné akce vůči veřejnosti, sponzorům, partnerům atd., dále na kvalitu ubytování, stravování, hracího sálu, u finančních prostředků k návrhu cenového fondu a výši požadované dotace.

10. Harmonogram příprav

V případě přidělení pořadatelství akce nutno dodržet následující časový harmonogram úkolů:
Do 6. 2. 2021 uzavřít s ŠSČR smlouvu o pořádání akce.

Do 6. 2. 2021 informovat vhodným způsobem účastnice.

Jestliže pořadatel nedodrží uvedené výše požadavky, či vlastní závazky, uvedené v přihlášce,

případně bude porušen časový harmonogram úkolů, má ŠSČR právo požadovat vrácení části dotace.

Přihlášky do konkurzu zasílejte do 27. 1. 2021 na emailovou adresu jiri.kaluzny@seznam.cz a v kopii na petr.pisk@centrum.cz.

KM ŠSČR si vyhrazuje právo prodloužit termín konkurzu, konkurz zrušit případně nevybrat žádného zájemce.

Vydáno 13. 1. 2021

Ing. Zdeněk Fiala
předseda KM ŠSČR

Jiří Kalužný
pověřený člen KM ŠSČR